

განხილულია პედსაბჭოს სხდომაზე ოქმი #1 06.09.2018 წ.

ვამტკიცებ სკოლის დირექტორი: /მ. ასათიანი/

კერძო სკოლა „ალბიონი“

ერთწლიანი სტრატეგიული განვითარების

**გ ე გ მ ა**

პროექტი

2018 - 2019 sasw.weli

თბილისი

აქტი- ვობები	შინაარსი	შესრულების დრო	ანგარიშგებაზე პასუხისმგებელი	მონიტორინ გი
1	2	3	4	5
1.1	ახალი სასწავლო წლის სასკოლო სასწავლო გეგმის, სკოლის შინაგანაწესის, სკოლის წესდების, სკოლის პედსაბჭოს, შეფასების აღრიცხვის ფორმების, თანამდებობრივი ინსტრუქციების, სკოლის ბიუჯეტის, დღის რეჟიმის, გაკვეთილების ცხრილის, ღონისძიებების და აკადემიური კალენდრის შემუშავება, ერთწლიანი სამოქმედო გეგმის და სასკოლო სასწავლო გეგმის შეფასების მექანიზმების შემუშავება.	2018 –2019 სასწ.წ.	დირექტორი, იურისტი	
1.2	სკოლის საგანმანათლებლო პროგრამების კომპონენტის დაწყებითი საფეხურის ახალ ეროვნულ სასწავლო გეგმასთან და კრიტერიუმებთან შესაბამისობაში მოყვანა.	2018–2019 სასწ. წ.	დირექტორი, კათედრის გამგე	
1.3	შენობის ფლობის, ელექტრო, წყალმომარაგების, კომუნიკაციების სისტემებთან დაკავშირებული დოკუმენტაციის, ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობაში მოყვანა.	2018 –2019 სასწ. წ.	დირექტორი, იურისტი	
1.4	სკოლის შენობისა და მიმდებარე ტერიტორიის მოწესრიგება სანიტარული და ეკოლოგიური თვალსაზრისით. კაპიტალური სარემონტო სამუშაოების დამთავრება სკოლის ფოიესა და საკლასო ოთახებში. დასუფთავება ადგილობრივი ძალებით, სკოლის შენობაში ჯანმრთელობისა და სიცოცხლისათვის უსაფრთხო გარემოს შექმნა. სასკოლო ინვენტარის შეკეთება. ელექტროქსელის შემოწმება-შეკეთება მოსწავლეთა უსაფრთხოების მიზნით.	2018-2019 სასწ. წ.	დირექტორი, ექთანი, დამხმარე მუშა, დამლაგებელი, დღის დარაჯი	
1.5	მატერიალურ– ტექნიკური ბაზის მოდიფიკაცია. სკოლის ბუფეტში სანჰიგიენური სამუშაოების ჩატარება. სკოლის სანიტარულ–ჰიგიენურ მოთხოვნათა დაკმაყოფილება მოსწავლეთა და თანამშრომელთა ჯანმრთელობის დასაცავად. სსსმ მოსწავლეებისთვის ადაპტირებული გარემოს მოწესრიგება	2018 —2019 სასწ. წ.	დირექტორი, მზარეული, დამლაგებელი, დამხმარე მუშა	
1.6.	მასწავლებლის საქმიანობის დაწყების, პროფესიული განვითარებისა და კარიერული წინსვლის ხელშეწყობა. მასწავლებლის შეფასების ჯგუფის შექმნა. სამოდელო გაკვეთილის ჩატარებისთვის გარემოს სათანადო მატერიალური რესურსით აღჭურვა (პროექტორი, ლეპტოპი )	2018—2019 სასწ. წ.	დირექტორი, კათედრის გამგე	

1.7.	დაწყებითი საფეხურის ახალი ეროვნული სასწავლო გეგმის დანერგვა და მისი განხორციელების ხარისხის შეფასება. სკოლის თვითშეფასების და მონიტორინგის მექანიზმების შემუშავება.	2018-2019 სასწ. წ.	დირექტორი, კათედრის გამგე	
1.8	საგნობრივი კათედრების სამუშაო გეგმების შემუშავება და დამტკიცება. კათედრის გამგეების არჩევნების ჩატარება. კათედრების დებულების შემუშავება და დამტკიცება.	2018–2019 სასწ. წ.	დირექტორი, კათედრის გამგე	
1.9	შიდასასკოლო პროექტების დანერგვა და მართვა.	2018–2019 სასწ. წ.	დირექტორი	
1.10	მშობელთა კომიტეტის შექმნა - პროცედურის წესების, მშობელთა უფლება - მოვალეობების და მოსწავლის აკადემიური მოსწრების შესახებ მშობლის ინფორმირების წესი შემუშავება , კითხვარების შედგენა მოსწავლეების, მათი მშობლების/მეურვეების და მასწავლებლებისთვის	2018—2019 სასწ. წ.	დირექტორი, იურისტი	
1.11.	კომპიუტერულ კლასში, ბიბლიოთეკაში შიდა ქსელის გამართვა.ინტერნეტში ჩართვა 24 საათიან რეჟიმში.სკოლის საკანცელარიო და საბუღალტრო საქმის პროგრამული უზრუნველყოფა.	2018—2019 სასწ. წ.	ინფორმაციულ ი მენეჯერი, საქმეთა მმართველი, ბუღალტერი	
1.12	სკოლის მონაცემთა ბაზის, მოსწავლეთა, მასწავლებელთა პირადი საქმეების ელექტრონულ ფორმატში ორგანიზება.	2018—2019 სასწ. წ.	ინფო მენეჯერი	
1.13	მასწავლებლებთან, ადმინისტრაციულ, ტექნიკურ პერსონალსა და სკოლის სხვა თანამშრომლებთან დადებული მოქმედი შრომითი ხელშეკრულებების შემუშავება.	2018-2019 სასწ. წ.	დირექტორი, იურისტი	
1.14	წიგნადი ფონდის შევსება, ბიბლიოთეკის მომარაგება აუდიო წიგნებით, ელ. ვერსიის შექმნა, ბიბლიოთეკარის უფლება-მოვალეობების შემუშავება.	2018—2019 საწ. წ.	დირექტორი, ბიბლიოთეკარი	
1.15	ვებ-გვერდის განახლება , სკოლის გვერდის პოპულარულ სოციალურ ქსელზე , facebook-ზე პოპულარიზაციის მიზნით სხვადასხვა ღონისძიებების დაგეგმვა სკოლის საინფორმაციო / სარეკლამო ბუკლეტების დამზადება.	2018—2019 სასწ. წ.	დირექტორი, ინფორმაციულ ი მენეჯერი	
1.16	სარემონტო სამუშაოების ჩატარება, კლასებისა და დერეფნების კოსმეტიკური რემონტი. სკოლის ეზოს კეთილმოწყობა	2018—2019 სასწ.წ.	დირექტორი, დამხმარე მუშა	

1.17	ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული და გაუთვალისწინებელი დამატებით სავალდებულო საგანმანათლებლო მომსახურების გეგმის და სააღმზრდელო პროგრამის შემუშავება, განსაკუთრებული საჭიროების მქონე პირთათვის ინდივიდუალური განვითარების გეგმის შემუშავება	2018—2019 საწ. წ.	დირექტორი , კათედრის გამგე, აღმზრდელი	
1.18	ხარისხის უზრუნველყოფის მიზნით, შეფასებას დაქვემდებარებული სფეროების გამო ყოფა, შემაჯამებელი ანგარიშის წარდგენა სასკოლო საზოგადოებისთვის, თვითშეფასების კითხვარზე მუშაობა, SWOT ანალიზი, 2019- 2020 სასწავლო წლის დაგეგმვა	2018-2019 სასწ. წ,	დირექტორი, იურისტი	
1.19	დისციპლინური კომიტეტის და მონიტორინგის ჯგუფის შექმნა, სკოლის თანამშრომლების მიღება-ანაზღაურების-დათხოვნის წესის შემუშავება, ხელშეკრულებების დადება მოსწავლეების მშობლებთან/მეურვეებთან და მასწავლებლებთან	2018- 2019 სასწ. წ.	დირექტორი, იურისტი	.